



GUÍA AL ESTUDIANTE

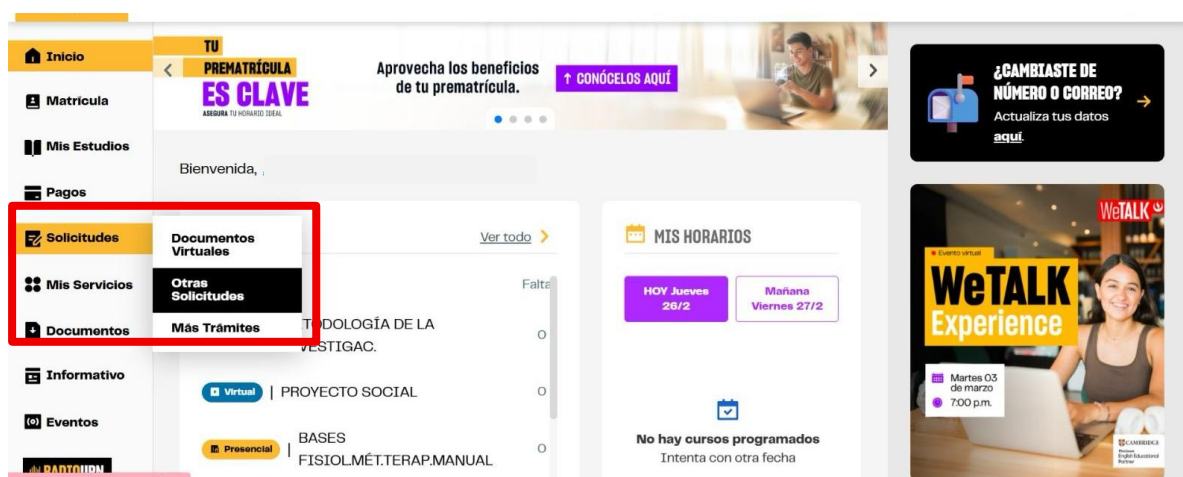
PROCESO:

↑ SOLICITUD PARA INSCRIPCIÓN A PROGRAMA DE INTERCAMBIO Y DOBLE TITULACIÓN.

Paso 1: Ingresa a **MiMundoUPN** colocando tus datos y haz clic en **iniciar sesión**:



Paso 2: Luego haz clic en **Solicitudes** y elige la opción **Otras solicitudes**.



Paso 3: En el inicio del sistema haz clic a **Nueva solicitud** para empezar tu trámite:



OTRAS SOLICITUDES

Nueva Solicitud

Nro. Solicitud	Fecha Creación	Periodo	Campus	Categoría	Servicio	Estado	Acciones
1119333	26/02/2026, 09:58:24 a.m.	226413	Lima Breña	INSCRIPCION	LCO INSCRIP INTERCAMBIO INT UG	PENDIENTE	Anular

Paso 4: Elige el **programa** y **periodo académico ACTUAL** que estás cursando. En **Categoría Solicitud** elige **INSCRIPCIÓN**.

RECUERDA: Si llevas dos o más programas en UPN deberás hacer clic en el programa determinado para tu documento virtual.



OTRAS SOLICITUDES

Programa

TFI-UG - Tec.med. esp.terapia fis.y reh

Periodo

Seleccione Periodo

2026-1 Pregrado Tradicional UG
2026-O Verano Pregrado Trad.UG

Categoría

Servicio

Importe

En la sección Servicio encontrarás varios trámites a elegir. Continúa según el trámite que necesites.

SOLO PARA INSCRIPCIÓN A PROGRAMA DE INTERCAMBIO o DOBLE TITULACIÓN

Paso 5: Selecciona en **Servicio** la opción **INSCRIP INTERCAMBIO INT** o **PROG.DOBLE TIT**. Según tu interés y los requisitos del programa.



OTRAS SOLICITUDES

Programa

TFI-UG - Tec.med. esp.terapia fis.y reh

Periodo

2026-1 Pregrado Tradicional UG

Campus

Lima Breña

Categoría

INSCRIPCION

Servicio

Seleccione Servicio

LCO INSCRIP INTERCAMBIO INT UG
LCO PROG.DOBLE TIT UG
ETAPA 2 INSCRIPCION INTERCAMBIO INTERNACIONAL
ETAPA 2 INSCRIPCION PROGRAMA DOBLE TITULACION

Luego podrás ver el costo del trámite.

OTRAS SOLICITUDES

Registro

Información Adicional

Programa:

UG - Adm. y Marketing

Periodo:

2021-1 Marzo-Julio UG

Campus:

LNO - Lima Los Olivos

Categoría Solicitud:

INSCRIPCION

Servicio:

LNO INSCRIP INTERCAMBIO INT UG

Importe:

5/35.00

Paso 6: En la sección inferior verás la descripción del servicio y las condiciones del programa:

Descripción del servicio
Este trámite te permite solicitar la inscripción para cursar estudios en una universidad extranjera durante uno o máximo dos ciclos académicos y al regreso, convalidar los cursos aprobados, los cuales deben haber sido previamente autorizados por el Director de Carrera o su representante.
Condiciones
DEL PROCESO DE INSCRIPCIÓN: • Cuento con un promedio ponderado mínimo de 13 y estoy matriculado en al menos 12 créditos (no aplica para doble titulación). • He aprobado los créditos mínimos requeridos (80 créditos o 60 si soy tercio superior). En el caso de doble titulación, haber aprobado el 80% de la malla curricular vigente. • No mantengo deudas económicas ni administrativas con la UPN. • Dispongo de un plazo de 03 días para realizar el pago por derecho a la inscripción al programa, en caso de no realizarlo, el trámite será anulado. • En caso de desistimiento, no aceptación, denegatoria de visa o retiro voluntario, las devoluciones —de corresponder— se registrarán por la política vigente del programa y la etapa del proceso en la que se encuentre. • Reconozco que la UPN actúa como entidad nominadora, por lo que mi participación está sujeta a la decisión final de aceptación de la universidad extranjera, quien posee la facultad exclusiva de admitir o rechazar la solicitud de intercambio o doble titulación. • La postulación y/o nominación no garantiza la aceptación por la institución de destino ni la obtención de una visa, decisión que corresponde a la institución de destino.

Es importante que leas con detenimiento toda esta sección.

DATOS PERSONALES Y AUTORIZACIÓN DE IMAGEN
• Protección de Datos Personales: Autorizo a la Universidad Privada del Norte S.A.C. (UPN) R.U.C N° 20215276024, domiciliada en Av. Tingo María N°1122, Cercado de Lima, Lima, Perú, el tratamiento de mis datos personales, registrados en el Banco de Datos "Alumnos", Código de Registro N° 6562) para gestionar mi postulación y participación en el programa internacional, de acuerdo con su Política de Privacidad disponible en: https://www.upn.edu.pe/politica-de-privacidad-de-upn Asimismo, para la transferencia internacional de mis datos personales a la institución extranjera de destino, revisé y acepto la "Autorización para Tratamiento y Transferencia Internacional de Datos Personales", disponible en: [ENLACE] • Uso de Imagen: Autorizo el uso de mi nombre, imagen y/o voz para fines de difusión institucional relacionados con el programa internacional, de acuerdo con la "Autorización de Cesión de Uso de Nombre, Imagen y/o Voz" contenida en el siguiente enlace: [ENLACE] • Declaro haber leído integralmente dicho documento y otorgar mi consentimiento libre, previo, informado y expreso. La autorización podrá ser revocada en cualquier momento mediante los canales establecidos en el propio documento, sin efecto retroactivo. Al dar click en el botón Continuar: "Acepto haber leído y estar conforme con las condiciones señaladas en el cuadro " Regresar Continuar

RECUERDA:

Abrir los enlaces, leerlos con detalle y le das continuar.

Paso 7: En esta sección se validarán los requisitos. Clic en **Continuar**.

Hola, FREDDY ELIAN

OTRAS SOLICITUDES

RegistroInformación Adicional

Solicitud: LNO INSCRIP INTERCAMBIO INT UG

Requisitos:

- ✓ Validación Estudiante Pregrado Tradicional o Adulto Trabajador
- ✓ Validación Retención Deuda Biblioteca
- ✓ Validación Retención No Deuda
- ✓ Validación Retención Separación Definitiva
- ✓ Validación Retención Separación Temporal
- ✓ Validación no tener cursos por tercera matrícula
- ✓ Validación promedio mínimo 13 en el ciclo anterior
- ✓ Validación no estar cursando el último ciclo
- ✓ Validación tener como mínimo 80 créditos entre aprobados y convalidados ó 60 créditos si pertenece al tercio superior
- ✓ Validación Retención Documentos
- ✓ Validación Proceso Disciplinario
- ✓ Validación Retención No Deuda

Comentario:

[← Regresar](#) [Continuar →](#)

© Universidad Privada del Norte - 2019

Paso 8: En esta sección deberás completar con cuidado el **nombre de la universidad de interés**, teniendo en cuenta que puedes colocar **hasta dos opciones**.

También deberás ingresar tus **datos de contacto** y los **datos de tu apoderado o contacto de emergencia**, verificando que la información sea correcta.

Si no cuentas con un pasaporte o no está vigente, puedes **dejar esa sección en blanco** y completarla más adelante.

Además, recibirás otro mensaje en tu correo UPN.

Hemos recibido con éxito tu solicitud LN0 INSCRIP INTERCAMBIO INT UG con código de trámite 195141

Mi Mundo Upn
Lun 06/09/2021 10:23
Para: UPN-G_CalidadSoftware



Estimado(a) FREDDY ELIAN SAAVEDRA FLORES
Se generó con éxito tu solicitud LN0 INSCRIP INTERCAMBIO INT UG con código 195141, con los siguientes datos:
A continuación, se presentan las condiciones vigentes del trámite LN0 INSCRIP INTERCAMBIO INT UG

Condiciones:

- Revisa tu Calendario de la Oficina de Internacionalidad para el plazo de recepción.
- No registrar deuda con la universidad (financiera, académica y/o documentaria).
- Debes cargar los documentos indispensables solicitados, los cuales deben encontrarse legibles y completamente llenados.
- Estar matriculado en un mínimo de 12 créditos en el ciclo académico regular al momento de la postulación.
- Tener promedio mínimo de 15 en el ciclo académico regular inmediato anterior al proceso de postulación.
- Contar como mínimo con 80 créditos académicos aprobados y/o convalidados o con 60 si perteneces al tercio superior al iniciar el proceso de postulación.
- No debes llevar un curso con tercera matrícula.
- Cancela el derecho respectivo para admitir el trámite. Dispones de un plazo de 03 días para realizar el pago respectivo, luego del cual la orden será anulada.
- Revisa tu Reglamento de la oficina de Internacionalidad para que tomes en cuenta las reglas, requisitos y límites establecidos. [Click aquí](#)
- Descarga los formatos requeridos para iniciar este trámite. [Click aquí](#)

Instrucciones:

- Tu solicitud ha sido ingresada y entrará en revisión de los asesores de internacionalidad
- Revisa continuamente tu correo institucional a donde enviaremos la confirmación si tu solicitud procede (es decir si es aprobada o no).
- Realiza el pago correspondiente al derecho de trámite cuando recibas la confirmación de aprobación.
- Realiza los pasos/trámites adicionales que serán indicados cuando recibas la confirmación de aprobación de la presente solicitud, que constarán en la presentación de documentos adicionales para tu postulación.

Importe: S/35.00

La solicitud y el pago de todos los trámites deben realizarse dentro de los plazos establecidos en el calendario académico.
Recuerda estar atento a tu correo institucional, donde notificaremos la aceptación de tu pedido de trámite, pues dispondrás de tres días calendario para realizar el pago respectivo. Vencido dicho plazo, deberás reiniciar el pedido del trámite.

Este correo es informativo, favor no responder a esta dirección de correo, ya que no se encuentra habilitada para recibir mensajes.

Atentamente
Universidad Privada del Norte

Paso 9: Si cumples con los requisitos, tu solicitud será aprobada y recibirás el siguiente mensaje en tu **correo UPN**.

Universidad Privada del Norte: Trámite LN0 INSCRIP INTERCAMBIO INT UG con código 195141 - Aprobado

Mi Mundo Upn
Lun 06/09/2021 10:40
Para: Pro-qa.qssystem



Estimado(a) FREDDY ELIAN SAAVEDRA FLORES

Gracias por completar la primera etapa de su proceso, por favor generar el trámite para la segunda etapa donde subirá los documentos adicionales como: Copia de DNI, Copia de Pasaporte, Historial de notas firmado por S. General, 01 foto, ficha de convalidación, plan de estudios, seguro y visa. Dependiendo de su postulación algunos documentos podrán ser omitidos.
El trámite que deberás solicitar es ETAPA 2 INSCRIP INT INT

Este correo es informativo, favor no responder a esta dirección de correo, ya que no se encuentra habilitada para recibir mensajes.

El área de redes institucionales se pondrá en contacto contigo. Por eso es importante que estés atento a tu correo en los próximos días para que sigas con las demás indicaciones.